

**Atto di delega per la
RISCOSSIONE DELLE PROVVIDENZE ECONOMICHE DEGLI
INVALIDI CIVILI**

Io sottoscritto/a _____

nato/a in _____, il _____,

residente in _____ Via _____, n. _____, ☎ _____

invalido/a cieco/a civile sordomuto/a

DELEGA

il/la signor/a _____

nato/a in _____, il _____,

residente in _____ Via _____, n. _____, ☎ _____

a riscuotere in sua vece le provvidenze economiche previste dalle vigenti disposizioni per minorati civili e chiede pertanto che tutti i mandati di pagamento in suo favore vengano emessi a nome dalla sopra citata persona, esonerando l'ufficio emittente da ogni qualsiasi responsabilità al riguardo.

E' informato/a della raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 (v. *informativa*).

Luogo e data _____

(*) _____

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso leggibile)

(* *Firma per esteso e leggibile dei 2 testi fidefacenti, eventualmente intervenuti per l'identificazione del dichiarante.*)

COMUNE/ENTE _____ N. _____ (del registro certificati)

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE

Io sottoscritto⁽¹⁾ _____

previa identificazione effettuata a mezzo di ⁽²⁾ _____

ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n. 445/2000, dichiaro autentica la firma apposta sulla su estesa dichiarazione, resa e sottoscritta in mia presenza.

ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 445/2000, attesto che la suddetta dichiarazione è stata resa in mia presenza, ma che il/la dichiarante dichiara di non poterla sottoscrivere.

In carta ⁽³⁾ _____ per uso _____.

Luogo e data _____

IL _____

(indicare la qualifica e, tra parentesi, nome e cognome del pubblico ufficiale)

timbro

(firma per esteso)

(1) Nome, cognome e qualifica del Pubblico Ufficiale autenticante

(2) Indicare la modalità di identificazione che può avvenire in uno dei seguenti modi: conoscenza diretta da parte del Pubblico Ufficiale; testimonianza di due idonei fidefacenti dallo stesso conosciuti, esibizione di valido documento di identità personale, munito di fotografia, rilasciato da una Pubblica Autorità.

(3) I documenti rilasciati in carta libera possono essere utilizzati esclusivamente per gli usi contemplati nella Tabella All. B del D.P.R. 26-10-1972, n. 642, oppure dal D.P.R. 29-9-1973, n. 601 oppure da leggi speciali purché successive all'1-1-1974.