



# COMUNEDICERVETERI

Provincia di Roma

Piazza Risorgimento, 1 – 00052 Cerveteri – Tel: 06 896301 – Fax: 06 9943008

## AVVISO

**DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI N. 30 “ISTRUTTORI TECNICI GEOMETRI” DI CATEGORIA “C1”, ALLA QUALE ATTINGERE IN CASO DI NECESSITA’ DI INSTAURAZIONE DI RAPPORTI LAVORATIVI A TEMPO PIENO O PARZIALE E DETERMINATO, DA IMPIEGARE PRESSO I SERVIZI TECNICI COMUNALI.**

## IL DIRIGENTE

In esecuzione della:

deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 03/04/2013;  
determinazione dirigenziale n. 632 del 19/04/2013

## RENDE NOTO

### ART. 1

#### PROFILO PROFESSIONALE – DISCIPLINA DELLA SELEZIONE

1. E' indetta una selezione pubblica per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di n. 30 “Istruttori Tecnici Geometri” di categoria “C1”, alla quale attingere in caso di necessità di instaurazione di rapporti lavorativi a tempo pieno o parziale e determinato, da impiegare presso i Servizi Tecnici Comunali. Agli idonei selezionati che saranno eventualmente assunti sarà corrisposto il trattamento annuo lordo corrispondente alla categoria economica C1 del vigente contratto collettivo nazionale del comparto Regioni ed Autonomie locali, oltre, la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto, i compensi specifici legati al profilo professionale ed assegni diversi se ed in quanto dovuti. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.
2. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 come modificato dalla Legge 16 gennaio 2003 n. 3.
3. La selezione è disciplinata dalle norme contenute dal vigente Regolamento per la disciplina sull'accesso agli impieghi e sulle altre forme di assunzione del Comune di Cerveteri, giusta deliberazione di G.C. n. 288 del 25/07/2006 e dalle disposizioni previste dal presente avviso.

### ART. 2

#### REQUISITI

1. Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i sotto elencati requisiti:
  - a) cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani e per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - b) iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini appartenenti all'Unione Europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese nel quale hanno la cittadinanza);
  - c) godimento dei diritti civili e politici (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza);
  - d) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse;
  - e) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
  - f) inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ex art.127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
  - g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente CCNL, precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
  - h) non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
  - i) essere in possesso del titolo di studio di geometra o titolo equipollente. L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi di carattere eccezionale e non suscettibile di interpretazione

analogica. Sarà cura del candidato, a pena di esclusione, indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto.

- j) Conoscenza d'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;
  - k) Conoscenza di una lingua straniera;
  - l) Possesso di eventuali altri titoli di preferenza o di precedenza alla nomina previsti dalle vigenti normative che disciplinano la materia;
2. Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere al momento dell'assunzione in servizio.

### ART. 3

#### MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione consisterà nella valutazione da parte di una apposita Commissione Giudicatrice dei titoli di studio e le esperienze professionali acquisite nel settore di interesse, risultanti dal curriculum ed ogni altro elemento significativo e pertinente all'incarico, dichiarati dal candidato;

### ART 4

#### VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. I titoli presentati dal candidato, saranno valutati secondo le indicazioni previste dagli articoli 28-32 del vigente regolamento per la disciplina sull'accesso agli impieghi e sulle altre forme di assunzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 288 del 25/07/2006 e più precisamente .
- i complessivi n. 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti ai sensi dell'art. 29, comma 1, del vigente Regolamento stabilendo altresì che in caso di presentazione di più titoli , si terrà conto del titolo più favorevole posseduto dal candidato;
  - I complessivi n. 4 punti disponibili per i titoli di servizio saranno attribuiti ai sensi dell'art. 30 del Regolamento, stabilendo altresì che:
    - le attività lavorative con contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso pubbliche Amministrazioni, nonché quelle prestate in virtù dell'art. 90 del TUEL, verranno valutate con un punteggio di 0,10 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni.
    - al servizio militare/ civile prestato, per una durata non inferiore ad anni 1, verrà attribuito un punteggio max 0,20.
  - Ai fini dell'attribuzione del punteggio per il Curriculum formativo e professionale (max 1), saranno valutate le attività professionali e di studio, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione rispetto al posto da ricoprire. Le stesse saranno valutate nel seguente modo:
    - Altamente qualificanti punti 1: attività formative/professionali di diretta pertinenza nell'ambito amministrativo;
    - Mediamente qualificanti punti 0,50: attività formative/professionali di adeguata pertinenza nell'ambito amministrativo;
    - Sufficientemente qualificanti punti 0,10 attività formative/professionali di bassa pertinenza nell'ambito amministrativo.
  - Ai fini dell'attribuzione del punteggio per i Titoli vari (max 1) si valuteranno in questa categoria tutti i titoli non rientranti nelle categorie precedenti, così come stabilito dall'art. 32 del vigente Regolamento, valutandoli nel seguente modo:
    - a. Titoli culturali superiori a quello richiesto dal bando per il posto messo a selezione:
      - Laurea punti 1;
      - Laurea: breve punti 0,75;
      - Diploma non utilizzato per la partecipazione punti 0,50;
      - Diploma utilizzato per la partecipazione punti 0,20;
    - b. Partecipazione a corsi pertinenti alla materia tecnica/amministrativa e/o utili per l'espletamento dell'attività lavorativa, punteggio massimo attribuibile (punti 0,50):
      - per corsi di specializzazione superiori a 300 ore punti 0,30;
      - abilitazione conseguita a seguito di esami punti 0,20;
      - abilitazione utilizzata per la partecipazione punti 0,10;
      - corsi di durata > a 30 ore punti 0,20;
      - corsi di durata < a 30 ore punti 0,10;
      - per corsi di durata giornaliera punti 0,01;
      - nel caso non si rilevi la durata del corso verrà attribuito punti 0,05;
      - Per corsi non attinenti alla qualifica da rivestire non si attribuirà alcun punteggio;
      - Idoneità a concorsi per ogni idoneità conseguita punti 0,01;



ART. 5  
DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Nella domanda di ammissione (di cui si allega schema esemplificativo – Allegato A) il candidato dovrà produrre apposita richiesta di partecipazione con l'indicazione “Selezione pubblica per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di n. 30 “Istruttori Tecnici Geometri” di categoria “C1”, alla quale attingere in caso di necessità di instaurazione di rapporti lavorativi a tempo pieno o parziale e determinato, da impiegare presso i Servizi Tecnici Comunali, dichiarando sotto la propria responsabilità, quanto segue:
  - a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, residenza, codice fiscale e recapito telefonico;
  - b) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente avviso e per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito e precisamente dovranno altresì dichiarare:
  - c) il possesso della cittadinanza italiana, tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
  - d) godimento dei diritti civili e politici;
  - e) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse;
  - f) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
  - g) inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ex art.127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
  - h) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
  - i) non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
  - j) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, indicando la data, la votazione e l'Istituto presso cui si è conseguito ( I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero dovranno specificare se lo stesso sia stato riconosciuto equipollente a quello italiano, produrne copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare o da traduttore ufficiale);
  - k) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera tra inglese, francese, tedesco e spagnolo;
  - l) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico.
2. Oltre alle dichiarazioni sopra contenute, i candidati dovranno altresì dichiarare:
  - a) possesso di eventuali titoli ai fini della preferenza o della precedenza alla nomina previsti dalla vigenti disposizioni legislative, ai sensi del successivo articolo 10 del presente avviso ;
  - b) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale;
  - c) l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni contenute nel presente avviso e nel Regolamento sull'accesso all'impiego del Comune di Cerveteri e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
  - d) la presa d'atto che tutte le comunicazioni inerenti la procedura selettiva, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Cerveteri all'indirizzo: [www.comune.cerveteri.rm.it](http://www.comune.cerveteri.rm.it) albo pretorio on line - sezione bandi e avvisi e che le suddette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge senza bisogno di alcuna comunicazione individuale;
  - e) eventuali altre dichiarazioni che il candidato ritenesse utile fare nel suo interesse.
3. La domanda deve essere datata e firmata dal candidato in originale, pena la nullità della stessa e la conseguente esclusione dal concorso. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione (art. 39 del D.P.R. 445/2000), se accompagnata da un valido documento di riconoscimento.
4. La formale compilazione dell'allegato fac-simile di domanda costituisce, unicamente per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed esime il candidato dalla presentazione contestuale dei relativi documenti. Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dall'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000.
5. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
6. L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente articolo, salvo che i difetti non siano facilmente e tempestivamente sanabili.



Art 6  
TERMINE DI PRESENTAZIONE

1. La domanda di partecipazione deve pervenire entro il termine perentorio di giorni trenta dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica 4<sup>a</sup> serie speciale concorsi . Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo o non lavorativo (Sabato), si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente (**termine ultimo scadenza presentazione domande 3 Giugno 2013**).
2. La domanda può essere:
  - consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cerveteri durante l'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – il martedì e il giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30 ); in tal caso, unitamente alla domanda, deve essere prodotta una fotocopia della stessa che, timbrata dall'ufficio accettante, costituirà ricevuta per il candidato;
  - spedita a mezzo lettera raccomandata A.R. al Comune di Cerveteri – Piazza Risorgimento 1–00052 Cerveteri (RM). La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, non pervengano all'Ente entro 5 giorni dalla data di scadenza del termine.
  - inoltrata in formato digitale, debitamente sottoscritto, alla casella postale digitale certificata (PEC) [comunecerveteri@pec.it](mailto:comunecerveteri@pec.it) , da parte di coloro che siano in possesso di una firma elettronica qualificata o firma digitale in corso di validità (ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e D.lgs n. 159 del 4 aprile 2006).
  - Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande.

ART. 7  
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Alla domanda di ammissione deve essere allegata:
  - a) la ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 5,16 non rimborsabile, effettuato a mezzo versamento su conto corrente postale n. 51173003, intestato a: Comune di Cerveteri servizio tesoreria comunale, oppure in alternativa:
    - ricevuta del pagamento effettuato dal Tesoriere Comunale direttamente presso tutti gli sportelli provinciali della predetta Banca – tesoreria del Comune di Cerveteri
    - ricevuta del bonifico postale da effettuarsi sul codice IBAN: IT41P0760103200000051173003 - intestato alla Tesoreria Comunale Cerveteri;
    - ricevuta del bonifico bancario da effettuarsi sul codice IBAN: IT22S0613039047100000300008 - intestato alla Tesoreria Comunale Cerveteri;
  - copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, pena la non valutazione delle attestazioni autocertificate;
2. Nei pagamenti devono essere indicati con precisione la causale del versamento “Tassa di selezione pubblica per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di n. 30 “Istruttori Tecnici Geometri” di categoria “C1”, alla quale attingere in caso di necessità di instaurazione di rapporti lavorativi a tempo pieno o parziale e determinato, da impiegare presso i Servizi Tecnici Comunali Il mancato pagamento della tassa di partecipazione entro il termine di scadenza comporta l'esclusione dalla procedura. E' sanabile la mancata produzione della ricevuta del versamento della tassa qualora la tassa stessa risulti versata entro i termini di scadenza previsti dal presente avviso. La tassa non è in nessun caso rimborsabile;
3. Tutti i documenti relativi ai titoli di cui sia ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione possono essere allegati alla domanda, ove in copia, oppure possono essere debitamente autenticati o autocertificati con le modalità previste dalle norme vigenti. In caso di dichiarazione, il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari affinché la Commissione giudicatrice sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti e/o la valutabilità delle dichiarazioni. Pertanto, ai fini delle valutazioni dei titoli, non si terrà conto delle dichiarazioni rese in modo indistinto o difformi dalle modalità di informazioni richieste dallo schema di domanda allegato A.

ART.8  
ESCLUSIONE DAL CONCORSO

1. Il Dirigente del Servizio Organizzazione del Personale può disporre in ogni momento, anche su proposta della Commissione Giudicatrice, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di candidati la cui documentazione presenta difetti dei requisiti prescritti.
2. Possono essere regolarizzate dal candidato:
  - l'omissione o l'incompletezza di una o più delle dichiarazioni indicate all'art. 5 del presente avviso;
  - la mancata allegazione della ricevuta di versamento alla domanda, fermo restando che il versamento deve essere stato eseguito nei termini prescritti dal presente avviso;



3. Non possono in ogni caso essere regolarizzate e costituiscono causa di automatica esclusione dalla procedura
  - la mancata indicazione del proprio cognome, nome, residenza o domicilio;
  - l'omessa sottoscrizione della domanda di ammissione in calce alla domanda stessa;
  - la ricezione al Protocollo dell'Ente della domanda di partecipazione oltre i termini stabiliti dal precedente articolo 7.

#### ART. 9

##### PREFERENZE A PARITÀ MERITO

1. Per quanto riguarda i titoli utili per determinare le preferenze, a parità di merito, si fa riferimento, alla vigente normativa di cui dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nonché della legge 68/99 e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Il possesso dei titoli di preferenza dovrà essere formalmente documentato e risultare alla data di scadenza del termine utile per la domanda di ammissione al concorso.

#### ART. 10

##### GRADUATORIA

1. Al termine delle prove la Commissione Giudicatrice, redigerà apposito verbale per formulare la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio riportato da ciascun candidato nella valutazione dei titoli, con l'osservanza a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione delle suddette norme, sarà preferito il candidato più giovane di età.
2. La graduatoria, approvata con determinazione dirigenziale, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 60 giorni consecutivi, e resterà valida per un periodo di tre anni a far tempo dalla data di pubblicazione.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di depennare dalla graduatoria di merito i candidati, inseriti in posizione utile nella graduatoria stessa, che dovessero rinunciare, per due volte consecutive, alle proposte di assunzione formulate dal comune.

#### ART. 11

##### PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO

1. I candidati aventi titolo, dovranno presentare all'atto dell'assunzione in servizio, i seguenti documenti:
  - Dichiarazione attestante di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in situazione di incompatibilità, richiamate dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001. In caso contrario presentazione di opzione per la nuova Amministrazione;
  - Idoneità fisica all'impiego accertata dal competente Organo Sanitario (da presentare anche successivamente dalla data di assunzione in servizio);

#### ART. 12

##### CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

1. Successivamente alla presentazione dei documenti di cui al precedente art. 11 e all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, i candidati dovranno sottoscrivere il contratto individuale con il quale viene formalizzato il rapporto di lavoro.
2. L'accertamento medico con esito negativo, comporterà la risoluzione del contratto.
3. La mancata assunzione del servizio nei termini richiesti dall'amministrazione comunale, senza giustificato motivo, comporta la risoluzione del rapporto di lavoro.

#### ART. 13

##### DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente avviso costituisce lex specialis della selezione, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alle norme contenute nel vigente regolamento per l'accesso all'impiego nel comune di Cerveteri e alle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni nonché a quelle previste nel CCNL comparto Regioni Enti locali.
3. Qualora ragioni di interesse pubblico o disposizioni di legge lo esigano, potrà essere adottato motivato provvedimento di modifica o revoca del presente avviso di selezione, nonché disposta la proroga o riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.
4. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione, nonché per ogni altro adempimento di legge, e verranno utilizzati per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 e s.m.i



5. Il titolare del trattamento dei dati connessi alla precedente procedura è il Comune di Cerveteri ed il responsabile del trattamento dei dati e del procedimento amministrativo, ai sensi della legge 241/90 è il Dirigente del Servizio Organizzazione del Personale Dott. Salvatore Galioto.
6. copia integrale del presente avviso e la copia della determinazione di approvazione dello stesso sono disponibili sui siti web del Comune di Cerveteri: [www.comune.cerveteri.rm.it](http://www.comune.cerveteri.rm.it) sezione albo pretorio on line - bandi e avvisi, presso i centri per l'impiego dei comuni limitrofi e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica [4^ serie speciale concorsi](#) , della Regione Lazio: [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it)- avvisi pubblici.
7. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Organizzazione del Personale del Comune di Cerveteri, Via del Granarone n. 12 - recapiti telefonici: 06.89630213 - fax 06.89630214, dal lunedì al Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00 – il Martedì e il Giovedì: dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Cerveteri li 03/05/2013....

Dott. Salvatore Galioto



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

Necropoli etrusche di  
Cerveteri e Tarquinia  
Insieme nella Lista del Patrimonio Mondiale nel 2004

Comune di Cerveteri