

Disciplinare relativo alla selezione del soggetto giuridico affidatario del progetto “Sportello di contrasto e prevenzione alla violenza di genere”.

Art. 1 Definizioni di riferimento - Descrizione classificatoria dei servizi – Natura dell’appalto.....	2
Art. 2 Integrazioni progettuali	2
Art. 3 Specificazioni in ordine alla durata dell’appalto ed alle possibili opzioni	2
Art. 4 Valore stimato complessivo dell’appalto.....	3
Art. 5 Luoghi di esecuzione dell’appalto	3
Art. 6 Requisiti di partecipazione alla gara.....	2
Art. 7 Procedura e criterio generale di aggiudicazione dell’appalto	5
Art. 8 Criteri di valutazione delle offerte.....	5
Art. 9 Valutazione della Proposta Tecnica	6
Art. 10 Ulteriori esplicitazioni per l’attribuzione dei punteggi.....	7
Art. 11 Termini, modalità di partecipazione alla gara e di presentazione delle offerte.	7
Art. 12 Comunicazioni.	10
Art. 13 Operazioni di gara	10
Art. 14 Disposizioni finali	<u>11</u>

Art. 1 Definizioni di riferimento - Descrizione classificatoria dei servizi – Natura dell'appalto.

1. Il presente disciplinare definisce e specifica le regole procedurali per lo svolgimento della procedura di gara relativa all'affidamento del progetto "Sportello di contrasto e prevenzione alla violenza di genere", ed ha natura di appalto di servizi socio-assistenziali.
2. Il presente disciplinare si riferisce inoltre all'affidamento in appalto ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. b) del D.Lgs.50/2016, col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) per la fornitura di "Servizi Sociali" che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico (MEPA)" – sito www.acquistinretepa.it
3. Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.
4. Le attività oggetto del presente appalto riguardano servizi compresi nell'allegato IX del Codice dei contratti pubblici e sono di seguito descritte e specificate, con riferimento ai sistemi di classificazione noti ed al CPV:

Attività/prestazione/fornitura	CPV
Servizi di assistenza sociale e servizi affini	85300000 – 2

4. In relazione alla classificazione dei servizi oggetto del presente appalto come servizi rientranti nell'allegato IX del Codice dei contratti pubblici si determina, per la procedura di aggiudicazione dell'appalto stesso, l'applicazione del Capo II – Appalti nei Servizi Sociali del medesimo D.Lgs. n. 50/2016, a fronte di quanto stabilito dagli articoli 142, 143 e 144.
5. L'Amministrazione individua altresì come applicabili alla procedura di aggiudicazione del presente appalto le seguenti normative e procedure amministrative: 1. Legge n.328/2000; 2. D.p.c.m. 30 marzo 2001, quale "atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall'art. 5 della legge 8 novembre 2000, n. 328", per le disposizioni contenute nell'art.4, inerente l'affidamento di servizi sociali; 3. Legge Regione Lazio 10 agosto 2016, n. 11;
6. L'appalto è stato indetto con determinazione dirigenziale a contrarre n. del
7. Il Codice identificativo della procedura di selezione del contraente (CIG) è il n Z70286CE56

Art. 2 Integrazioni progettuali

1. Gli offerenti possono presentare integrazioni progettuali rispetto agli elementi descrittivi essenziali dell'appalto, nel rispetto delle specifiche tecniche individuate nel capitolato d'onere.

Art. 3 Specificazioni in ordine alla durata dell'appalto ed alle possibili opzioni

1. Il contratto relativo al presente appalto ha durata di mesi 12 e potrà essere rinnovato per un massimo di ulteriori mesi 3.
2. Ai sensi del comma 11, articolo 106 del Codice, la durata del contratto stipulato per la esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, è prorogata, dalla stazione appaltante, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di gara per l'individuazione di un nuovo contraente. La proroga del contratto di appalto di cui al presente articolo, presenta i seguenti caratteri:
 - a) È una proroga tecnica poiché limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;

- b) Si sostanzia in un diritto potestativo per la stazione appaltante di disporre una modifica della durata del contratto al fine di consentire la conclusione della procedura di aggiudicazione, e, dal lato del contraente in una posizione di soggezione atteso che il medesimo è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto originario;
- c) L'esercizio della proroga da parte della stazione appaltante, in quanto già compresa nel contratto stipulato, non dà luogo ad un nuovo contratto ma determina l'ultrattività degli effetti del contratto già stipulato (mero differimento temporale del contratto stipulato);
- d) In caso di proroga del contratto di appalto, come definita al precedente comma b, l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto stipulato agli stessi prezzi, patti e condizioni ovvero a prezzi, patti e condizioni più favorevoli per l'amministrazione aggiudicatrice secondo la normativa vigente al momento dell'adozione del provvedimento di proroga della durata del contratto.
- e) La proroga del contratto, di cui al presente articolo, può avere una durata massima di tre mesi decorrenti dal 31/05/2020 in presenza di nuove sovvenzioni che consentano, alla stazione appaltante, una rimodulazione temporale del servizio;
- f) L'aggiudicatario, in caso di proroga espressa da parte dell'amministrazione aggiudicatrice, rappresentata dal dirigente del Settore Affari Sociali del Comune di Cerveteri è tenuto a garantire, anche dopo la scadenza dei termini di cui all'articolo 4 del presente bando e disciplinare di gara, la continuità del servizio aggiudicato.
- g) In caso di rifiuto da parte dell'aggiudicatario di prorogare la durata del contratto di appalto su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice, la stessa stipula il contratto di proroga con il concorrente classificato secondo nella graduatoria di merito e, ove occorra, scorrendo la graduatoria di merito nel caso di rifiuto o di impossibilità del secondo classificato ad accettare l'affidamento in proroga della erogazione del servizio.
- h) Nel caso di offerta unica e di rifiuto dell'esecutore originario di accettare la proroga del contratto, la stazione appaltante procede alla individuazione di un nuovo contraente, mediante procedura negoziata, per il tempo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto di appalto.
- I) Nei casi previsti dai commi g e h del presente articolo, le spese sostenute dall'amministrazione aggiudicatrice sono poste a carico dell'aggiudicatario originario, salvo ogni azione per risarcimento del maggior danno subito dall'amministrazione aggiudicatrice.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà, applicando in analogia quanto previsto dall'art. 63, comma 5, del nuovo Codice dei contratti pubblici, di affidare al soggetto aggiudicatario del presente appalto nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, purché tali servizi siano conformi al progetto di base per il quale è stato aggiudicato (come meglio precisato nel capitolato d'oneri).
4. La nuova aggiudicazione di servizi effettuata in base a quanto previsto dal precedente comma 3 può avvenire mediante procedura negoziata, nei tre anni successivi alla stipulazione del contratto, previa specifica valutazione che prenda in considerazione la permanenza dell'interesse pubblico e l'economicità della scelta.

Art. 4 Valore stimato complessivo dell'appalto

1. Il valore stimato delle prestazioni di servizi oggetto del presente appalto, rapportato alla durata di base per lo stesso stabilita dall'art. 3, è determinato come importo complessivo stimato in **€ 20.000,00 inclusa IVA**, se ed in quanto dovuta, e i costi della sicurezza, con oneri a carico dell'affidatario.
2. Gli eventuali costi e oneri relativi alla sicurezza, in relazione all'esecuzione dell'appalto, sono a carico dell'affidatario e inclusi nell'offerta, con costi per i rischi di interferenza pari a zero mentre, il quadro complessivo dei costi per la sicurezza, saranno a carico dell'affidatario.
3. L'importo a base di gara è da intendersi quale corrispettivo onnicomprensivo e remunerativo di tutti gli oneri, espressi e non dal Capitolato Speciale d'Appalto. Non sono ammesse offerte al rialzo.

Art. 5 Luoghi di esecuzione dell'appalto

1. L'affidatario realizza le attività previste in relazione al presente appalto presso i locali messi a disposizione dalla Asl Roma 4 F2 siti presso la Casa della Salute dell'Ambito Territoriale o in eventuale altra sede messa a disposizione dal Comune di Cerveteri o Ladispoli.

2. L'affidatario è tenuto ad organizzare il servizio tramite l'ottimizzazione delle risorse umane, delle attività e nei luoghi nei quali l'appalto deve essere realizzato.

Art. 6 Specificazioni inerenti i soggetti ai quali può essere affidato l'appalto

1. La partecipazione alla gara è riservata alle Imprese in possesso dell'abilitazione al MePA secondo quanto previsto e disciplinato dal D.Lgs. 50/2016 oltre alle previsioni del presente Disciplinare di Gara.
2. Possono partecipare alla gara, tutti i soggetti pubblici, i soggetti privati senza finalità di lucro o soggetti del Terzo Settore e i soggetti con finalità di lucro che operano nell'ambito dei servizi alla persona.
3. Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come ditta singola e come membro di raggruppamento di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione della ditta medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale la ditta partecipa.
4. I soggetti sopraindicati possono partecipare alla gara anche in associazioni temporanee di concorrenti o mediante consorzi. Per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici valgono in generale le previsioni dell'articolo 48 del D.Lgs 50/2016.
5. Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (articolo 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016). Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b e c) del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016). Ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016, non possono partecipare, a pena di esclusione, alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Art. 6 Requisiti di partecipazione alla gara

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1) Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. 50/2016):

a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016.

2) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016):

a) iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Industria e Artigiano e/o nell'albo Regionale delle Cooperative sociali per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto.

3) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lett. b) D.Lgs. 50/2016):

a) fatturato globale, con riferimento agli ultimi tre esercizi (2016-2017-2018) non inferiore al valore presunto dell'appalto; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima del 60% dalla ditta mandataria e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle ditte mandanti nella misura minima del 20% di quanto richiesto per l'intero raggruppamento;

4) Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016):

a) capacità tecnica e professionale comprovata da precedenti esperienze di gestione di servizi oggetto del presente appalto o analoghi, effettuate nell'ultimo triennio a favore di enti pubblici e/o privati. A tal fine l'operatore economico dovrà indicare per ciascun anno e in riferimento a ciascuna commessa, destinatario, importo e durata.

In caso di raggruppamenti temporanei i requisiti di cui sopra devono essere posseduti secondo quanto di seguito indicato;

- i requisiti di cui al punto 1) e 2) devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
- i requisiti di cui al punto 3, lett. a) e 4) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che l'impresa capogruppo deve possedere il requisito medesimo nella misura maggioritaria dell'importo richiesto;
- il raggruppamento deve comunque possedere nel suo complesso il totale dei requisiti richiesti.
- inoltre all'interno della documentazione amministrativa, a pena di esclusione, dovranno essere specificate le prestazioni o relative parti che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati (art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Decreto legislativo n. 50/2016.

In caso di consorzi, sono ammessi alle stesse condizioni previste per le cooperative singole nel caso posseggano i requisiti sopra descritti. In caso contrario i consorzi medesimi possono partecipare alla gara utilizzando i requisiti posseduti dalle proprie consorziate per conto delle quali partecipano. Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 in materia di ammissione dei Consorzi alle gare.

Non possono partecipare alla gara cooperative che si trovino tra loro in una delle seguenti situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. o una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte". I requisiti previsti dal presente bando di gara, sono dichiarati in sede di domanda di partecipazione e di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

Art. 7 Procedura e criterio generale di aggiudicazione dell'appalto

1. L'appalto è affidato dall'Amministrazione con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs 50/2016, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, inteso come proposta di una serie di elementi, relativi a profili tecnici, operativi, funzionali e qualitativi del servizio.
2. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dello stesso.

Art. 8 Criteri di valutazione delle offerte

Un'apposita Commissione tecnica nominata dal Dirigente dei Servizi Sociali del Comune capofila, dopo il termine di presentazione delle offerte, procederà a valutare esclusivamente le proposte progettuali presentate dai concorrenti, attribuendo fino ad un massimo di 100 punti. Per l'idoneità della proposta è richiesto il PUNTEGGIO MINIMO di 50/100.

La Commissione procederà in base ai criteri qualitativi di valutazione e correlati punteggi, sulla base dei seguenti parametri:

A	Proposta Tecnica	Massimo Punti 100
---	------------------	-------------------

Art. 9 Valutazione della Proposta Tecnica

1. Con riferimento all'elemento di cui alla lettera A (Proposta Tecnica) l'attribuzione dei relativi punteggi verrà effettuata dalla Commissione di gara all'uopo nominata secondo i criteri e i punteggi di seguito riportati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO	GRIGLIA DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO
<p>Descrizione: 1a) della tipologia degli interventi proposti; 1b) modalità di realizzazione; 1c) sistema di monitoraggio ed autovalutazione adottato; Parametri di valutazione: le modalità organizzative, in relazione agli interventi proposti, saranno valutate sulla base di una maggiore/minore completezza e coerenza, in riferimento alle attività di intervento di cui al presente Avviso.</p>	<p>Max 40 <i>fino ad un massimo di punti 15 per 1a)</i> <i>fino ad un massimo di punti 15 per 1b)</i> <i>fino ad un massimo di punti 10 per 1c)</i></p>
<p>Capacità di relazionarsi con la rete territoriale locale, partner coinvolti e ruolo svolto in favore del progetto (max 5 partner);</p> <p>Parametri di valutazione: la valutazione di tipo quantitativo verrà effettuata in funzione del numero complessivo dei partenariati operativi sottoscritti.</p>	<p>Max 5 <i>1 punto per ogni attestazione di partenariato sottoscritta fino ad un massimo di 5</i></p>
<p>Esperienza pregressa dell'operatore economico e modalità di contenimento del turn over . Parametri di valutazione: la professionalità del personale (1 ass. sociale, 2 psicologhe di cui 1 con funzioni aggiuntive di operatrice di ascolto e 1 specialista in psicoterapia, 1 avvocato) sarà valutata in base ai curricula degli operatori, secondo il parametro dell'esperienza specifica nel settore (obbligatoriamente indicato nei curricula). Si specifica che dovrà essere trasmesso dai concorrenti, per ogni figura professionale, solo il curriculum di maggiore esperienza con riferimento alle sole attività descritte nel presente Avviso.</p>	<p>Max 45 <i>fino ad un massimo di punti 10 per ogni figura professionale (Max 40);</i> <i>fino ad un massimo di punti 5 per le modalità di contenimento del turn over .</i></p>
<p>Eventuali altri servizi aggiuntivi/proposte migliorative ulteriori rispetto a quanto previsto dall'Avviso e dagli atti di gara, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione. Descrizione puntuale dei processi e delle procedure nonché analitica dei costi economici che si intendono attuare in sede di erogazioni di ulteriori servizi. Verrà valutata l'idoneità della proposta tesa a migliorare l'efficacia del servizio oggetto del presente appalto</p>	<p>Max 10 <i>Punti n. 5 per una proposta ritenuta valida</i> <i>Punti n. 10 per due proposte ritenute valide</i></p>
<p>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO 100</p>	<p>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO 100</p>

2. Terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ogni offerta da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I punteggi attribuiti all'offerta tecnica sono riparametrati in modo da attribuire all'offerta migliore il punteggio massimo disponibile ed alle altre un punteggio riparametrato sul punteggio massimo medesimo.
3. Le offerte che, a seguito di valutazione degli elementi sopra indicati, non raggiungano un punteggio minimo complessivo di 50/100 rispetto al punteggio massimo attribuibile di 100/100 saranno escluse dalla gara, in quanto prive di sufficienti standard funzionali e qualitativi minimi così come attesi dall'amministrazione appaltante. L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica avrà ottenuto il punteggio più alto. In caso di offerte con uguale punteggio totale si procederà per sorteggio pubblico elettronico.

Art. 10 Ulteriori esplicitazioni per l'attribuzione dei punteggi

1. Per l'attribuzione dei sub punteggi relativi alla proposta tecnica, la commissione procederà applicando al punteggio massimo previsto un coefficiente compreso tra 0 e 1.
2. Il Giudizio espresso (0-1) sull'adeguatezza di ogni sub criterio è graduato in base alla seguente scala di valori: Ottimo 1; Molto buono 0,9; Buono 0,8; Più che sufficiente 0,7; Sufficiente 0,6; Non completamente adeguato; Limitato 0,5; Limitato 0,4; Molto limitato 0,3; Minimo 0,2; Appena valutabile 0,1; Non valutabile 0.
3. I coefficienti medi (dati dalla somma dei coefficienti espressi dai commissari, diviso il numero dei commissari) saranno moltiplicati per i rispettivi punteggi (con limite a due decimali dopo la virgola, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5).
4. L'elaborato progettuale dovrà essere costituito da un testo composto da un numero di cartelle (fronte retro), non superiore a 20, ed essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organismo e, nel caso di raggruppamento dai legali rappresentanti degli altri soggetti partecipanti. Sono escluse dal conteggio delle cartelle le schede relative ai successivi commi.
5. Per la valutazione della qualità del personale, di cui all'art. 9 "esperienza del personale e modalità di contenimento del turn over", l'organismo partecipante dovrà fornire l'elenco degli operatori, (utilizzando allo scopo la scheda allegato 3) e 3 a).
6. Per gli eventuali partenariati con altri soggetti, essi vanno esplicitati, individuandone ruolo ed utilizzazione nell'ambito del progetto stesso. Vanno inoltre allegate le attestazioni debitamente sottoscritte di diponibilità del partner individuato.
7. Si fa presente che sulla base dell'art. 83 "Criteri di selezione e soccorso istruttorio" del decreto legislativo n. 50/2016, comma 9, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Art. 11 Termini, modalità di partecipazione alla gara e di presentazione delle offerte.

1. Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Acquisti in rete per la P.A. "MEPA", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.acquistiinretepa.it. I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MEPA, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena **la nullità dell'offerta** e comunque la non ammissione alla procedura.

2. La documentazione richiesta dovrà pervenire entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte specificati nel riepilogo della RDO a sistema e precisamente entro le **ore 12.00 del giorno 27 maggio 2019**.
3. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento della documentazione richiesta per la partecipazione dalla procedura comporta irripetibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.
4. E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura. I concorrenti esonerano il Comune di Cerveteri capofila distrettuale e la Centrale Acquisti in rete per la P.A. (MEPA), da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il portale e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di MEPA è possibile contattare l'HELP DESK del portale.
5. Gli operatori economici invitati a prendere parte alla gara presentano specifica domanda di partecipazione alla stessa, nella quale dichiarano:
 - se partecipano come impresa singola o in associazione temporanea di imprese (ATI), o come consorzio;
 - la denominazione sociale, con relativa specificazione della forma giuridica, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, i recapiti telefonici, l'indicazione del legale rappresentante;
 - l'indicazione dell'iscrizione alla Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o, se cittadini di Stati membri dell'UE non residenti in Italia, l'indicazione dell'iscrizione a registri professionali equivalenti;
 - il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016, con attestazione dell'insussistenza delle cause di esclusione;
 - l'indicazione delle proprie posizioni previdenziali (INPS) e assicurative contro gli infortuni (INAIL);
6. Tutti gli elementi informativi richiesti dal presente disciplinare dovranno essere resi attraverso la redazione del documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con il regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (**All. 1**). Si precisa che Il DGUE:
 - a) dovrà essere anche compilato nella versione elettronica e successivamente stampato.
 - b) consiste in un'autodichiarazione aggiornata del concorrente, come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si attesta, a pena di esclusione, che i motivi di esclusione come sopra individuati non si applicano e che tutti i criteri di selezione oggettivi come sopra individuati sono soddisfatti.
 - c) individua le eventuali imprese ausiliarie di cui l'operatore economico si avvale ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - d) include una dichiarazione formale, a pena di esclusione, secondo cui l'operatore economico si impegna, su richiesta e senza indugio, a fornire i documenti complementari all'Amministrazione;
 - e) indica inoltre l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari, indicando, altresì dove sono reperibili le informazioni (nome del registro, indirizzo Internet, identificazione del file o della registrazione ecc.), in modo che l'amministrazione aggiudicatrice possa acquisirle.
7. Fatte salve le situazioni eccezionali nelle quali sia richiesta specifica dichiarazione e/o documentazione non rinvenibile nel DGUE, tutti gli elementi informativi richiesti nel presente disciplinare, possono essere resi dai concorrenti mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.
8. possono essere resi dai concorrenti mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, secondo lo schema **All. 2**) all'uopo

predisposto, fatte salve le situazioni eccezionali nelle quali sia richiesta specifica documentazione, non sostituibile mediante dichiarazioni prodotte in autocertificazione.

9. A complemento delle dichiarazioni per la partecipazione alla gara rese rispetto a quanto previsto dal precedente comma 1, l'istanza di partecipazione deve contenere anche le seguenti dichiarazioni:

- a) accettazione esplicita delle condizioni dell'appalto, come specificate indicate nel presente disciplinare e nel capitolato d'oneri;
- b) che nella formulazione dell'offerta si è tenuto conto degli oneri previsti per la sicurezza fisica dei lavoratori, come disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- c) attestazione di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- d) che in caso di aggiudicazione, si rende pienamente disponibile ad iniziare il servizio immediatamente dopo l'ultimazione delle operazioni di gara, anche in assenza di contratto;

10. In ogni caso, il concorrente deve produrre, a corredo dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni in essa riportate, la seguente documentazione:

- a) copia sottoscritta del capitolato d'oneri e del presente disciplinare di gara;
- b) mandato collettivo gratuito ed irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica dell'A.T.I. o del consorzio;
- c) fatturato globale, con riferimento agli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017);
- d) esperienze di gestione di servizi oggetto del presente appalto, effettuate nell'ultimo triennio a favore di enti pubblici e/o privati.

11. Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite, le medesime dichiarazioni devono essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce l'associazione.

12. Mentre l'offerta è impegnativa per gli organismi, non vincola l'Amministrazione Comunale fino al perfezionamento degli atti formali per l'affidamento del progetto, subordinato alle disponibilità di Bilancio e alle verifiche della regolarità del DURC (documento unico regolarità contributiva).

13. Il plico dell'offerta, dovrà telematicamente contenere due buste distinte contenenti la documentazione di seguito indicata:

BUSTA 1) Documentazione amministrativa:

1. la busta telematica dovrà contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

- il documento di gara unico europeo (DGUE), secondo lo schema allegato 1);
- dichiarazioni integrative e documenti indicati dal presente articolo, secondo lo schema allegato 2) – dichiarazione sostitutiva;
- copia fotostatica di un documento d'identità (qualora i documenti non siano firmati digitalmente);
- Attestazione di pagamento AVCP;
- copia del capitolato e del disciplinare, debitamente vistati in ogni pagina o sottoscritti in formato digitale.
- copia cauzione provvisoria.
- fatturato globale, con riferimento agli ultimi tre esercizi (2016-2017-2018);
- esperienze di gestione di servizi oggetto del presente appalto, effettuate nell'ultimo triennio a favore di enti pubblici.

BUSTA N.2) Proposta Tecnica:

La busta telematica dovrà riportare all'esterno la dicitura "busta 2 – proposta tecnica" e dovrà contenere, pena l'esclusione, la descrizione progettuale per la realizzazione del progetto "Sportello di contrasto e prevenzione alla violenza di genere" che descriva:

- tipologia degli interventi proposti;
- modalità di realizzazione;
- sistema di monitoraggio ed autovalutazione adottato;
- esperienza del personale e modalità di contenimento del turn over allegati 3 e 3 a);
- Capacità di relazionarsi con la rete territoriale locale, partner coinvolti e ruolo svolto in favore del progetto (max 5 partner);

ed inoltre dovrà contenere, pena la mancata attribuzione dei relativi punteggi di cui al punto 9 del presente avviso:

- le attestazioni di diponibilità del partner indicato;
- proposta innovativa e migliorativa rispetto a quanto previsto dal capitolato senza oneri a carico del committente recante una descrizione puntuale dei processi e delle procedure che si intendono attuare in sede di erogazioni di ulteriori servizi oggetto del presente appalto;

Art. 12 Comunicazioni.

1. Il presente disciplinare di gara e il Capitolato Speciale d'Appalto e ogni altra documentazione ad essi attinente sono disponibili anche sul sito internet del Comune di Cerveteri (www.comune.cerveteri.rm.it).
2. Tutta la documentazione di gara andrà sottoscritta digitalmente ed inviata telematicamente attraverso piattaforma MEPA.
3. Chiarimenti potranno essere richiesti, almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte presso il sistema MEPA – AREA COMUNICAZIONI.
4. Ulteriori informazioni inerenti l'appalto possono essere richieste ai Servizi Sociali del Comune di Cerveteri (tel. 0689630209 - 226. Mail: servizi-sociali@comune.cerveteri.rm.it)
5. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici che non avverranno attraverso il sistema MEPA, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Art. 13 Operazioni di gara

1. La procedura di gara si svolgerà attraverso le seguenti fasi:

I^a fase: in seduta pubblica

- a) La prima fase della gara si terrà in “seduta pubblica” telematica su invito del punto Ordinate.
- b) Il Responsabile Unico del Procedimento, procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa e alla verifica della presenza di tutti i documenti richiesti;
 - valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dalla Lettera d'invito e dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
 - all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
 - alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico

delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;

- all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura Documentazione Tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, leggendo il solo titolo del documento rinvenuto e dandone atto nel verbale.

II^a fase: in seduta riservata

- c) Questa seconda fase verrà esperita, in "seduta riservata", dalla Commissione Tecnica all'uopo nominata per esaminare e valutare la Documentazione tecnica delle ditte ammesse; la Commissione attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al presente Disciplinare di gara e il punteggio globale verrà inserito sul MEPA.

III^a fase: in seduta pubblica

- d) Questa terza fase si terrà in "seduta pubblica" telematica su invito del punto Ordinante il Responsabile Unico del Procedimento comunicherà l'esito della valutazione e la proposta di aggiudicazione di gara in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica avrà ottenuto il punteggio più alto.
- e) In caso di offerte con uguale punteggio totale si procederà per sorteggio telematico. Di tutte le predette operazioni verrà redatto verbale.
- f) Il Punto Ordinante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 24 ore.
- g) L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- h) L'Ente appaltante si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non dar luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
- i) La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Ente appaltante, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.
- j) Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 60 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

Art. 14 Disposizioni finali

1. Al presente appalto troveranno applicazione le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016 N. 50 nonché le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, non incompatibili con la Legge stessa.
2. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
3. L'aggiudicazione è da intendersi provvisoria e la stessa non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato dopo l'intervenuta esecutività della determinazione di approvazione dei verbali relativi alla gara e di aggiudicazione definitiva dell'appalto.
4. L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante. Le operazioni di gara saranno verbalizzate.
5. Il contratto d'appalto del servizio con l'aggiudicatario, verrà validato nel momento in cui il documento generato dal Me.P.A., viene restituito dall'appaltatore firmato digitalmente.
6. Il contratto è assoggettato all'imposta di bollo (nella misura vigente) che dovrà essere assolta dal contraente aggiudicatario con le modalità che verranno indicate dalla Stazione Appaltante.
7. Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

8. Potrà essere richiesta l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, qualora il mancato avvio del servizio, comporti un pregiudizio per l'interesse pubblico. In tal caso, troveranno applicazione le norme di cui all'art. 32, c. 8 del Codice.
9. In caso di fallimento dell'aggiudicatario affidatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.
10. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.
11. Al presente affidamento non si applica il termine dilatorio, trattandosi di acquisto effettuato tramite MEPA, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 10 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.
12. Per ogni controversia inerente sia alla fase di gara sia a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il Foro di Civitavecchia.
13. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento e nel capitolato speciale d'appalto, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.
14. I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui alla presente RDO.
15. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento.
16. Il titolare dei dati in questione è il Comune di Cerveteri.
17. Il responsabile del procedimento è il Dirigente della 2^a Area – Servizi alle Persone – Servizi Sociali e Scolastici Dott. Salvatore Galioto.

Il Dirigente
Dott. Salvatore Galioto

(*Documento firmato digitalmente archiviato nei documenti allegati alla determinazione n. 757 del 16/05/2019)