

**Al Comune di CERVETERI
Al Responsabile Servizio Ambiente**

Oggetto: : Procedura aperta per l'appalto pluriennale del servizio di igiene urbana e servizi complementari del Comune di Cerveteri, Bando di gara prot. n. del - CIG n. [5718901A64].

Offerta Tecnica. Art. 9 del disciplinare di gara. Progetto gestionale tecnico-organizzativo di dettaglio dei servizi oggetto dell'appalto.¹

¹ vedi gli articoli 8 e 9 del disciplinare di gara ed i rinvii, punto per punto, al disciplinare tecnico prestazionale ed al capitolato speciale d'appalto

PREMESSA - Breve presentazione dell'operatore economico concorrente *(in caso di raggruppamento, di tutti i componenti della associazione; in caso di consorzio, del consorzio e del consorziato).*²

² In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, precisare in questo capitolo, per ciascun operatore economico componente dell'associazione, anche le parti del servizio di competenza che sarà direttamente eseguito.

Capitolo 1. Inquadramento generale del progetto nel contesto economico sociale e territoriale

Capitolo 2. Oggetto del Servizio.

Capitolo 3. Tempistica di avvio del Servizio

Capitolo 4. Modalità organizzative generali

Capitolo 5. Del servizio di raccolta della frazione secca residua (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- **Modalità di raccolta;**
- **Frequenza di raccolta;**
- **Modalità di raccolta per Uffici pubblici, scuole ed utenze non domestiche (laddove non specificato ai punti precedenti);**
- **I contenitori della raccolta;**
- **Trasporto e conferimento.**

Capitolo 6. Del servizio di raccolta della frazione organica (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- **Modalità di raccolta;**
- **Frequenza di raccolta;**
- **Modalità di raccolta per Uffici pubblici, scuole ed utenze non domestiche (laddove non specificato ai punti precedenti);**
- **I contenitori della raccolta;**
- **Trasporto e conferimento.**

Capitolo 7. Del servizio di raccolta di carta e cartone (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- **Modalità di raccolta**
- **Frequenza di raccolta;**

- **Modalità di raccolta per Uffici pubblici, scuole ed utenze non domestiche (laddove non specificato ai punti precedenti);**
- **I contenitori della raccolta;**

- **Trasporto e conferimento.**

Capitolo 8. Del servizio di raccolta del vetro e lattine (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- **Modalità di raccolta**
- **Frequenza di raccolta;**

- **Modalità di raccolta per Uffici pubblici, scuole ed utenze non domestiche (laddove non specificato ai punti precedenti);**
- **I contenitori della raccolta;**
- **Trasporto e conferimento.**

- **Modalità di raccolta: utenze non domestiche;**
- **Frequenza di raccolta;**
- **I contenitori della raccolta;**
- **Trasporto e conferimento.**

Capitolo 9. Del servizio di raccolta degli imballaggi in plastica (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- **Modalità di raccolta**
- **Frequenza di raccolta;**

- **Modalità di raccolta per Uffici pubblici, scuole ed utenze non domestiche (laddove non specificato ai punti precedenti);**
- **I contenitori della raccolta;**
- **Trasporto e conferimento.**

Capitolo 10. Del servizio di raccolta rifiuti verdi (sfalci e ramaglie). (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- **Oggetto della raccolta;**
- **Modalità di raccolta;**
- **Frequenza di raccolta;**
- **Cosa comprende il servizio.**

Capitolo 11. Del servizio di raccolta dei rifiuti urbani pericolosi ed oli esausti. (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- Pile esauste: modalità di raccolta;
- Farmaci scaduti: modalità di raccolta;
- T/F: modalità di raccolta;
- Oli esausti vegetali: modalità di raccolta;
- Contenitori e attrezzature;
- Trasporto e conferimento.

Capitolo 12. Del servizio di raccolta rifiuti ingombranti e RAEE. (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- **Oggetto del servizio di raccolta ingombranti;**
- **Modalità di raccolta;**
- **Oggetto del servizio di RAEE;**
- **Trasporto e conferimento.**

Capitolo 13. Del servizio di gestione Centro Comunale di Raccolta (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- Modalità di gestione;

- Oneri gestionali;

Capitolo 14. Del servizio di raccolta e trasporto rifiuti abbandonati. (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- Modalità;

- Conferimenti.

Capitolo 15. Del servizio di raccolta dai cimiteri. (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- Modalità;

- Conferimenti.

Capitolo 16. Del servizio di raccolta e spazzamento rifiuti feste locali, fiere, mercati. (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- Modalità;

- Frequenze.

Capitolo 17. Spazzamento manuale e meccanizzato suolo pubblico. (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi oggetto del capitolo]

- **Oggetto del servizio;**
- **Modalità di effettuazione;**
- **Spazzamento manuale;**
- **Spazzamento meccanizzato;**
- **Lavaggio suolo pubblico;**
- **Frequenze.**

Capitolo 18. Servizi complementari. (Indicazioni Generali)

- **Descrizione specifica per ciascun servizio complementare indicato**

Capitolo 19. Riepilogo proposte migliorative. (Indicazioni Generali)

[Sviluppo in dettaglio dei servizi aggiuntivi offerti dall'operatore economico oggetto del capitolo]

- **Tipologia e descrizione del servizio aggiuntivo denominato Modalità specifiche di esecuzione.**
- **Tipologia e descrizione del servizio aggiuntivo denominato Modalità specifiche di esecuzione.**
- *(....) indicazione di altri servizi aggiuntivi offerti*

Capitolo 20. Riepilogo sintesi offerta tecnico-economica. (Indicazioni Generali)

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente progetto gestionale tecnico organizzativo di dettaglio del servizio, e sono ad esso allegate, le seguenti

SCHEDE RIASSUNTIVE

- per singola raccolta;
- per singolo servizio di spazzamento-pulizia;
- per altri servizi;
- per computo economico dell'offerta;
- elenco impianti disponibili sul territorio per ciascuna tipologia di rifiuto e relative tariffe.

SCHEDE MEZZI, ATTREZZATURE, RISORSE UMANE

- per automezzi;
- per contenitori stradali e scarrabili;
- per contenitori domiciliari e condominiali;
- per cestini stradali;
- per organizzazione generale e risorse umane (organigramma).

Cartografia Layout dei servizi proposti.

Luogo e data,

p. L'OPERATORE ECONOMICO - IL DICHIARANTE

[seguono i timbri e le firme del/i soggetto/i dichiarante/i come prescritto per il presente documento all'art. 9, comma 8, del disciplinare di gara]³

Avvertenze: Il presente modello predisposto dalla stazione appaltante per soli fini semplificativi e di standardizzazione del formulario, deve essere adeguato e personalizzato al proprio caso concreto dall'operatore economico concorrente, nel rispetto delle istruzioni riportate in calce al modulo stesso e nelle note a piè di pagina, delle norme e delle prescrizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara negli ulteriori documenti ed atti complementari che regolano la procedura aperta in oggetto, di cui rimane il solo responsabile ai fini dell'ammissione alla gara. L'operatore economico è tenuto, pertanto, a verificare attentamente il contenuto del modulo proposto, a controllare che i capitoli comprendano tutti gli elementi necessari alla valutazione tecnica dell'offerta da parte della Commissione Giudicatrice e, nel caso, ad adattarne ed integrarne il contenuto.

³ Il presente documento, che costituisce l'offerta tecnica, deve essere firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente singolarmente, ovvero, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici componenti dell'associazione in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti, oppure, dal legale rappresentante del consorzio.